

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – CANDIDATI
ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati”

SEZIONE 1 - PREMESSA

ai sensi e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei Dati personali ed in particolare ai sensi degli artt. 13 e 14 del **Regolamento UE 679/2016**, rubricato “**Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati**” (di seguito per brevità “**GDPR**”), Confartigianato Imprese Rimini e C.E.D. Confartigianato Servizi S.r.l. in qualità di contitolari del trattamento (di seguito per brevità “**Contitolari**”), Le forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali raccolti nell’ambito delle attività di ricerca e selezione del personale.

Con **Dati personali** si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. La presente informativa privacy (di seguito “Informativa”) è relativa ai trattamenti di Dati personali effettuati dai Contitolari per le finalità descritte alla successiva Sezione 5.

SEZIONE 2 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEI CONTITOLARI DEL TRATTAMENTO

I Titolari del trattamento per le finalità di seguito riportate sono:

Confartigianato Imprese Rimini, con sede in Via Marecchiese n.22, 47923 Rimini RN, contattabile al seguente indirizzo e-mail: info@confartigianato.rn.it, oppure inviando una richiesta scritta a Confartigianato Imprese Rimini, Via Marecchiese n. 22, 47923 Rimini RN.

C.E.D. Confartigianato Servizi S.r.l., con sede in Via Marecchiese n.22, 47923 Rimini RN, contattabile al seguente indirizzo e-mail: info@confartigianato.rn.it, oppure inviando una richiesta scritta a C.E.D. Confartigianato Servizi S.r.l., Via Marecchiese n. 22, 47923 Rimini RN.

I Contitolari determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento per l’erogazione dei servizi agli associati, anche tramite l'utilizzo condiviso di sistemi gestionali e infrastrutture informatiche.

SEZIONE 3 - IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

I Contitolari hanno nominato il “Responsabile della protezione dei dati” previsto dal GDPR (di seguito per brevità “RPD” o “DPO”). Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi Dati personali e/o per esercitare i diritti previsti dal GDPR stesso, elencati nella Sezione 11 della presente Informativa, può contattare il RPD al seguente indirizzo e-mail: dpo@confartigianato.rn.it o agli indirizzi di cui alla Sezione 2.

SEZIONE 4 – TIPOLOGIA E FONTE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO.

Nell’ambito del processo di selezione, i Contitolari trattano i dati personali contenuti nel curriculum vitae e nella documentazione fornita dal candidato, quali:

- a) Dati anagrafici e identificativi: Nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza.
- b) Dati di contatto: Indirizzo di residenza/domicilio, numero di telefono, indirizzo e-mail.
- c) Dati relativi alla formazione e all’esperienza professionale: Titoli di studio, certificazioni, esperienze lavorative, competenze tecniche e linguistiche, referenze.
- d) Dati particolari (art. 9 GDPR), eventualmente inseriti dal candidato: Il candidato potrebbe inserire volontariamente nel CV informazioni relative a:
 - appartenenza a categorie protette (L. 68/1999);
 - stato di salute (es. idoneità a specifiche mansioni, disabilità);
 - altre informazioni rientranti nelle categorie particolari ex art. 9 GDPR.

Tali dati, se volontariamente inseriti dal candidato nel CV e trasmessi ai Contitolari, sono considerati resi manifestamente pubblici dall’interessato e saranno trattati esclusivamente per le finalità di valutazione della candidatura, nel rispetto dei principi di minimizzazione e pertinenza.

Fonte dei dati: i dati sono raccolti direttamente presso l’interessato tramite l’invio del CV, la compilazione di form online, la partecipazione a colloqui o la risposta ad annunci di lavoro.

SEZIONE 5 – FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Valutazione della candidatura per posizioni aperte: Analisi del CV, svolgimento di colloqui, verifiche delle competenze, valutazione dell’idoneità del candidato rispetto a posizioni lavorative attualmente aperte presso i Contitolari. Base giuridica: esecuzione di misure precontrattuali su richiesta dell’interessato (art. 6.1 lett. b GDPR). Per gli

eventuali dati particolari (art. 9 GDPR) volontariamente inseriti dal candidato nel CV: trattamento di dati resi manifestamente pubblici dall'interessato (art. 9.2 lett. e GDPR).

- Conservazione del CV per future opportunità (facoltativo, su consenso): Archiviazione del CV per valutare la candidatura in relazione a future posizioni che potrebbero aprirsi presso i Contitolari. Base giuridica: consenso dell'interessato (art. 6.1 lett. a GDPR). Il consenso è facoltativo; in sua assenza, il CV sarà cancellato al termine della selezione per cui è stato inviato.
- Adempimenti di legge e tutela dei diritti: Adempimento di obblighi normativi, gestione di eventuali contenziosi o precontenziosi connessi al processo di selezione. Base giuridica: obbligo legale (art. 6.1 lett. c GDPR); legittimo interesse dei Contitolari (art. 6.1 lett. f GDPR).

Il conferimento dei dati anagrafici, di contatto e relativi alla formazione/esperienza professionale è facoltativo, ma necessario per la valutazione della candidatura. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare al processo di selezione.

L'eventuale inserimento di dati particolari (art. 9 GDPR) nel CV è una scelta libera e volontaria del candidato. Si invita a inserire tali informazioni solo se ritenute rilevanti ai fini della candidatura (es. appartenenza a categorie protette per posizioni riservate).

SEZIONE 6 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento avviene con modalità automatizzate (sistemi informatici, posta elettronica, software gestionali) e non automatizzate (supporto cartaceo), con logiche strettamente connesse alle finalità di selezione. I Contitolari adottano misure tecniche e organizzative adeguate a garantire sicurezza, integrità e riservatezza dei dati.

SEZIONE 7 - COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali possono essere comunicati a:

Soggetti interni: Personale autorizzato dei Contitolari coinvolto nel processo di selezione (ufficio risorse umane, responsabili di area, direzione).

Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR): Soggetti esterni che trattano dati per conto dei Contitolari:

- società di recruiting e agenzie per il lavoro;
- consulenti del lavoro;
- fornitori di servizi IT e gestionali;
- provider di piattaforme per la gestione delle candidature.

Titolari autonomi: In casi specifici, i dati possono essere comunicati a:

altre sedi territoriali del sistema Confartigianato, per posizioni aperte presso di esse (previo consenso del candidato); autorità pubbliche, ove richiesto dalla legge.

I dati non sono diffusi

SEZIONE 8 - TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

Per esigenze strettamente legate allo svolgimento e alla gestione del rapporto, alcuni Suoi Dati Personali potranno essere comunicati ad eventuali altre aziende collegate o aziende con sede presso Paesi esteri appartenenti all'Unione Europea, ovvero con sede presso Paesi esteri che godono di una decisione di adeguatezza della Commissione europea, od ancora con sede presso Stati esteri con i quali l'Italia ha sottoscritto accordi o trattati bilaterali che prevedano lo scambio di Dati Personali e disciplinino le garanzie per il loro trattamento in conformità alla Legge, il tutto ai sensi dell'art. 46 del GDPR. L'eventuale trasferimento dei Dati Personali verso organizzazioni internazionali e/o Paesi non appartenenti alle categorie suindicate avverrà secondo uno dei modi consentiti dalla normativa vigente.

SEZIONE 9 – TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Situazione	Durata conservazione
Candidatura per posizione specifica — esito negativo	Il CV è cancellato entro 30 giorni dalla conclusione della selezione, salvo consenso alla conservazione per future opportunità
Candidatura spontanea o consenso a conservazione futura	Il CV è conservato per un massimo di 12 mesi dalla ricezione o dall'ultimo aggiornamento
Candidato assunto	I dati confluiscono nel fascicolo del dipendente e sono trattati secondo l'informativa dipendenti

I CV cartacei sono conservati in armadi chiusi a chiave; quelli digitali in cartelle protette da credenziali di accesso. Alla scadenza, i dati sono cancellati o distrutti in modo sicuro.

SEZIONE 10 – ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

I Suoi Dati Personali saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte alla Sezione 5. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

SEZIONE 11 – DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare nei confronti di CED i diritti previsti dalla Legge di seguito elencati, che gli sono riconosciuti dalla normativa in materia di protezione dei Dati personali, inviando un'apposita richiesta per iscritto a CED secondo una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata indirizzata a C.E.D. Confartigianato Servizi S.r.l., Via Marecchiese n. 22 Rimini
- inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica: info@confartigianato.rn.it

Con le stesse modalità Lei potrà revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente espresso con la presente Informativa.

1. Diritto di accesso

Lei potrà ottenere da CED la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi Dati Personali e, in tal caso, ottenere l'accesso ai propri Dati Personali ed alle informazioni previste dall'Art. 15 del GDPR ottenendo evidenza, a titolo esemplificativo, delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere trasmessi, del periodo di conservazione applicabile e dell'esistenza di processi decisionali automatizzati.

2. Diritto di rettifica

Lei potrà ottenere da CED, senza ritardo, la rettifica dei Suoi Dati Personali che risultano inesatti come pure, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione degli stessi, qualora risultino incompleti, fornendo una dichiarazione integrativa.

3. Diritto alla cancellazione

Lei potrà chiedere al Titolare la cancellazione dei Suoi Dati Personali, se sussiste uno dei motivi previsti dall'Art. 17 del GDPR, tra cui, a titolo esemplificativo, qualora i Dati Personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati o qualora il consenso su cui si basa il trattamento dei Suoi Dati Personali sia stato da Lei revocato e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento. La informiamo che CED non potrà procedere alla cancellazione dei Suoi Dati Personali: qualora il loro trattamento sia necessario, ad esempio, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

4. Diritto di limitazione di trattamento

Lei potrà ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi Dati Personali qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'Art. 18 del GDPR, tra le quali, ad esempio: a fronte di una Sua contestazione circa l'esattezza dei Suoi Dati Personali oggetto di trattamento o qualora i Suoi Dati Personali le siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, benché CED non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento.

5. Diritto di opposizione

Lei potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi Dati Personali qualora il trattamento venga effettuato per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico o per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare (compresa l'attività di profilazione), nei limiti di cui all'art. 21 del GDPR. Qualora Lei decidesse di esercitare il diritto di opposizione qui descritto, CED si asterrà dal trattare ulteriormente i Suoi Dati Personali, a meno che non vi siano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

6. Diritto alla portabilità dei dati

Nel rispetto del disposto dell'art. 20 del GDPR, qualora il trattamento dei Suoi Dati Personali si basi sul consenso o sia necessario per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, Lei potrà:

- richiedere di ricevere i Dati Personali da Lei forniti in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (esempio: computer e/o tablet);
- trasmettere i Suoi Dati Personali ricevuti ad un altro soggetto Titolare del trattamento senza impedimenti da parte di CED.

Potrà inoltre richiedere che i Suoi Dati Personali vengano trasmessi da CED direttamente ad un altro soggetto titolare del trattamento da Lei indicato, se ciò sia tecnicamente fattibile per CED. In questo caso, sarà Sua cura fornirci tutti gli estremi esatti del nuovo titolare del trattamento a cui intenda trasferire i Suoi Dati Personali, fornendoci apposita autorizzazione scritta.

7. Diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali

Fatto salvo il Suo diritto di ricorrere in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, qualora ritenesse che il trattamento dei Suoi Dati Personali da parte del Titolare avvenga in violazione della Legge e/o della normativa applicabile potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali competente.

Firma Leggibile _____

Data _____